

Số: 10/KH-LĐ

Nam Phước, ngày 15 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG “VIẾT THƯ GỬI ĐẠI HỘI ĐOÀN CÁC CẤP”
Năm học 2025 - 2026

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

Tạo điều kiện để học sinh bày tỏ suy nghĩ, mong muốn, ước mơ của mình đối với tổ chức Đoàn.

Giáo dục học sinh hiểu về vai trò của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh. Phát huy tinh thần mạnh dạn, sáng tạo, kỹ năng viết và trình bày ý tưởng. Góp phần xây dựng môi trường học tập thân thiện, tích cực.

2. Yêu cầu

Nội dung thư phù hợp lứa tuổi, trong sáng, chân thành.

Học sinh tham gia nghiêm túc, tự giác.

Giáo viên hướng dẫn cụ thể, hỗ trợ học sinh hoàn thành bài viết.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

Đối tượng: Học sinh từ lớp 3 đến lớp 5

Thời gian: Từ ngày 16/11/2025 đến ngày 26/11/2025

Địa điểm: Tại lớp học

III. NỘI DUNG

1. Chủ đề viết thư

Học sinh có thể lựa chọn các nội dung:

Mong muốn về học tập, vui chơi, môi trường trường học.

Ý tưởng xây dựng “Trường học thân thiện – học sinh tích cực”.

Ước mơ, định hướng tương lai.

Lời nhắn gửi tới các anh chị đoàn viên.

Đề xuất hoạt động cho thiếu nhi.

2. Hình thức

Viết thư tay trên giấy A4 hoặc giấy trang trí.

Có thể vẽ hình minh họa sinh động.

Trình bày rõ ràng, sạch đẹp.

3. Hướng dẫn học sinh viết thư

Mở đầu: Lời chào (Kính gửi Đại hội Đoàn...)

Nội dung chính: Giới thiệu bản thân; Trình bày suy nghĩ, mong muốn

Kết thúc: Lời chúc; Lời hứa học tập tốt, rèn luyện tốt

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chuẩn bị

Liên đội xây dựng kế hoạch, triển khai đến các lớp.

Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh thực hiện

2. Triển khai

Phát động trong giờ chào cờ hoặc sinh hoạt lớp.

Học sinh viết thư trong thời gian quy định.

Thu bài, nộp về Liên đội trước ngày 26/11/2025

3. Tổng kết - đánh giá

TPT đọc và chọn các bài viết hay, ý nghĩa gửi về Đại hội Đoàn các cấp.

Tuyên dương học sinh có bài viết đạt chất lượng trước toàn trường.

Chụp hình các bài viết đạt chất lượng trưng bày góc truyền thống.

Nơi nhận:

- BGH, HĐĐ xã (b/c);
- Ban HĐNGLL (b/c)
- GVCN (t/h);
- Lưu LĐ.

TM. LIÊN ĐỘI
Tổng phụ trách



Trần Yên Nhi

XÁC NHẬN CỦA BAN GIÁM HIỆU



Trần Thị Ca